



PROTOKOLI RAVNANJ ZA PREPREČEVANJE ŠIRJENJA OKUŽBE S COVID-19 V OŠ MOKRONOG

Organizacija dela v OŠ Mokronog

- V šolo vstopajo le zdravi učenci, delavci šole in obiskovalci.
- Šola vodi evidenco zunanjih obiskovalcev šole. Obiskovalci v šolo vstopajo skozi vhod tajništva, kjer se vpišejo v evidenco obiskovalcev.
- Starši v šolske prostore ne vstopajo.
- Vstop v prostore šole je možen z uporabo zaščitne maske v skladu s priporočili.
- Vsak zaposlen je odgovoren za zagotavljanje higienskih ukrepov, na kar opozarja tudi učence in ostale obiskovalce šole.
- Masko zaposleni v šoli nosijo takrat, ko ne morejo zagotoviti ustrezne varnostne razdalje in je namenjena zaščiti posameznika. Maske vzamejo na mizici pred tajništvom, kjer se vpiše prihod in odhod na delo, na podružnici pa v zbornici.

V prvem tednu pouka je v šoli po priporočilih NIJZ obvezna uporaba maske tudi za vse učence od 1.–9. razreda v prostorih izven razreda. Maska je obvezna tudi za vse učence vozače na avtobusih.

V šoli veljajo posebni ukrepi in z upoštevanjem le-teh zmanjšamo možnost za okužbo in s tem zaščitimo sebe in druge. Za pravilno izvajanje ukrepov smo odgovorni vsi.

Splošni higieniški ukrepi za preprečevanje širjenja okužbe koronavirusa

- Redno in temeljito **umivamo roke** z milom in vodo ter razkužujemo roke. Obvezno je umivanje ali razkuževanje po vsakem prijemanju kljuk (učilnica, stranišče ...) ali ograje stopnišča.
- Ne dotikamo se obraza.
- Upošteevamo zadostno **medsebojno razdaljo** (1,5 do 2 metra).
- Na celotnem območju šole se ne zbiramo v skupinah.
- Upošteevamo pravilno **higieno kašlja in kihanja** (preden zakašljamo/kihnamo, si pokrijemo usta in nos s papirnatim robčkom ali zakašljamo/kihnamo v zgornji del rokava). Papirnat robček po vsaki uporabi odvržemo med odpadke in si nato umijemo roke z milom ter vodo).
- V primeru obolelosti z virusom Covid-19 morajo starši ali delavci šole o tem nemudoma obvestiti vodstvo šole.
- Odsvetujemo zbiranja v skupinah, razen v okviru učne skupine, na celotnem območju šole.

- Zaprte prostore je potrebno večkrat dnevno zračiti (pred pričetkom VIZ procesa, med in po).
- Vse prostore in površine je potrebno redno dnevno čistiti in razkuževati.

ORGANIZACIJA POUKA

PRIHOD V ŠOLO

- Učenci 1.–5. razreda vstopajo skozi vhod za razredno stopnjo in upoštevajo varnostno razdaljo. Sprejme jih zaposlena oseba v šoli in jih posamezno usmeri v garderobo, kjer se učenci preobujejo in odidejo v matične učilnice ob upoštevanju varne razdalje.
- Učenci predmetne stopnje v garderobo prihajajo po navodilih dežurnega učitelja, ki učence usmerja ter spremlja upoštevanje dogovorov.
- Pouk se prične ob 7.30 ali 8. 20. Učenci pridejo v šolo 10 minut pred začetkom pouka, vozači pa s šolskim avtobusom. Vstop v šolo je mogoč od 6.00 (prijavljeni učenci 1. razreda v jutranje varstvo) do 8.20, nato se vrata šole zaklenejo in se ponovno odklenejo ob 11.50.

IZVAJANJE POUKA

- Vsakemu oddelku je dodeljena matična učilnica, v kateri bo zanje potekal pouk za vse predmete. Učenci učilnic ne menjajo, lahko pa vanje vstopajo različni učitelji.
- Po prihodu v šolo, učenci odidejo v svojo matično učilnico in sedejo za svoje mesto, ki je bilo določeno s prvim šolskim dnevom.
- Pripravijo potrebščine in se pripravijo na začetek pouka.
- Učenci se med odmori zadržujejo v učilnicah.
- Vrata v posamezno učilnico so do pouka odprta in jih zapre učitelj ter razkuži.
- V času pouka lahko učenec zapusti učilnico ob uporabi maske (odhod na wc).
- Pred malico si učenci umijejo roke z upoštevanjem navodil higienskih ukrepov. Vsak učenec si pripravi svoj prostor za malico, po koncu obroka pa si obriše svojo mizo.
- Malico razdeli učencem učitelj, ki je imel v tej učilnici pouk.
- Upoštevamo pravilno **higieno kašlja in kihanja** (preden zakašljamo/kihnamo, si pokrijemo usta in nos s papirnatim robčkom ali zakašljamo/kihnamo v zgornji del rokava). Papirnat robček po vsaki uporabi odvržemo med odpadke in si nato umijemo roke z milom ter vodo.
- Učilnice zjutraj prezrači dežurni učitelj, med odmori pa reditelj. Na razredni stopnji v času pouka za zračenje skrbi učitelj, ki poučuje.
- Učenci hodijo po hodniku z maskami po desni strani.
- Učenci si pred kosilom umijejo roke v skladu s higienskimi priporočili v učilnici in odidejo na kosilo ob uri in prostoru, ki sta za ta razred predpisana. Na kosilo jih spremlja učitelj, ki jih je poučeval, v jedilnici ali mali dvorani pa za red skrbi dežurni učitelj, ki tudi razkužuje mize.

- Torbe in drugi predmeti so v času kosila v matičnih učilnicah.
- Učenci matičnih učilnic od fizike do slovenščine uporabljajo sanitarije ob stopnišču, učenci matičnih učilnic od geografije do gospodinjstva pa pri večnamenskem prostoru. To velja tudi v primeru selitve v drugo učilnico.
- Vsi učenci razredne stopnje uporabljajo sanitarije pri večnamenskem prostoru, razen učencev 5. b, ki uporabljajo sanitarije pri knjižnici.
- V sanitarijah so lahko trije učenci hkrati.
- Učenci si pripomočkov ali drugih predmetov ne izposojajo (oziroma jih po potrebi razkužijo).
- Varstvo vozačev poteka v matičnih učilnicah oz. v zato dodeljenih učilnicah.
- Pouk v manjših učnih skupinah in pri izbirnih predmetih: Učenci si umijejo roke in odidejo iz učilnice v učilnico, kjer se bo naslednjo uro izvajal pouk. Učitelji poskrbijo za razkuževanje in zračenje prostora pred menjavo.
- V primeru izvajanja praktičnih eksperimentov in vaj na predmetni stopnji, se pouk ne izvaja v matičnih učilnicah, ampak v razredu po vnaprej določenem razporedu. Učitelj, ki izvaja eksperimentalno delo pospravi in poskrbi za razkužitev didaktičnih pripomočkov.
- Ure dodatne strokovne pomoči se izvajajo v vnaprej določenem prostoru, kjer se upoštevajo vsa priporočila, izvajalec po končani uri prostor razkuži in prezrači.
- V računalniški učilnici učitelj po končani uri razkuži učilnico.
- Pouk tehnike se bo izvajal v skladu s priporočili in bo potekal večinoma v učilnici tehnike. Med učenci bo zagotovljena medsebojna razdalja, po praktičnem delu učitelj razkuži orodje, delovne stroje, pripomočke in učilnico.
- Priporočeno je, da se čim več pouka izvaja na prostem.
- Starše prosimo, da imajo učenci s seboj sledeče dodatne potrebščine:
 - dodatna oblačila – ker se učilnice veliko zračijo,
 - plastični bidon ali platenko z vodo za pitje,
 - sredstva za zaščito pred soncem.

PREHRANA

MALICA

Za učence bo malica organizirana v času 8.20–8.40 in 9.05–9.25. Malico bo učitelj, ki je poučeval, razdelil v učilnici, ob tem bomo upoštevali vsa higienska priporočila.

KOSILO

- Kosilo na matični šoli poteka v jedilnici in mali dvorani, kjer se upošteva podane smernice (prostorska razporeditev miz in stolov, stalni sedežni red, predhodno razkuževanje miz, higiena rok ...)
- Kuhinjsko osebje v času priprave obrokov in deljenja le-teh ves čas upošteva vse higienske standarde in uporablja ustrezna zaščitna sredstva.
- Učenci si pred odhodom na kosilo v učilnici umijejo roke. V jedilnico pridejo po označenem koridorju ob ohranjanju varnostne razdalje.

- Učenci odhajajo na kosilo v skladu s pripravljenim urnikom kosil, skupaj z delavcem šole. Osebnih predmetov v jedilnico ni dovoljeno prinašati.
- V vrsti za kosilo imajo prednost učenci, ki po kosilu odidejo domov, ob 13.30 pa učenci vozači.
- Učencem 1. razreda v jedilnici pladnje odnesejo na pult za odlaganje dežurni učitelji, ostali jih odnesejo sami do pulta; v mali dvorani se pladnji in ostanki hrane zložijo na voziček in odpeljejo v kuhinjo (učenci predmetne stopnje).
- Čas kosila:

		jedilnica	mala dvorana
ponedeljek	11.50	OPB1	8. r.
	12.40	OPB 4	6. r. + 9. r. (prosti)
	13.00	OPB2	OPB3
	13.30	vozači RP	7. r. + 9. r. NEM
torek	11.50	6. r.	7. r. (I) ali 8. r. (II)
	12.15	OPB1	OPB2
	12.40	vozači RP	8. r. (I) ali 7. r. (II)
	13.00	OPB4	OPB3
	13.30	9. r.	
sreda	11.50	9. r.	7. r.
	12.15	OPB1	OPB2
	12.40	6. r.	8. r. + OPB3
	13.00	OPB4	vozači RP
	13.30	6. r. N2N	
četrtek	11.50	OPB1	OPB3
	12.15		
	12.40	OPB2	7. r.
	13.00	6. r.	9. r. + OPB4
	13.30	vozači RP	8. r.
petek	11.50	OPB2	4.+5. r. N2N
	12.15	vozači RP	OPB4
	12.40	6. r.	8. r. + 9. r.
	13.00	OPB1	7. r.
	13.20		OPB3

POPOLDANSKA MALICA

Učencem v podaljšanem bivanju bomo razdelili tudi popoldansko malico.

JUTRANJE VARSTVO, VARSTVO VOZAČEV

- Na šoli bomo izvajali jutranje varstvo le za učence 1. razreda (od 6.00) in podaljšano bivanje (do 16.00). Učenci v prostore vrtca zjutraj in popoldne ne vstopajo.
- Dežurstvo za učence 2.–5. razreda je organizirano za učence vozače, ostali učenci lahko pridejo v šolo 10 minut pred pričetkom pouka.
- Skupine in urnike JV in OPB smo pripravili glede na prijave, zato starše naprošamo, da se držite napovedanih terminov.
- Varstvo vozačev poteka v učilnicah po vnaprej znanem razporedu.

PODALJŠANO BIVANJE

- Učitelj podaljšanega bivanja prejme seznam učencev z navedenimi odhodi domov, ki ga pripravijo razredničarke.
- Vsak učitelj ob prvem srečanju s skupino postavi pravila, priporoči igre v učilnici ter igre na zunanjih površinah. Učenci se lahko igrajo tako, da se med seboj ne rokujejo, dotikajo. Priporočeno je čim več gibanja.
- Vsaka skupina ima na zunanjih površinah svoj prostor.
- Po vsaki skupni igri, kjer se rokujejo s predmeti, si učenci umijejo roke. Predmete/igračice po uporabi razkužimo.
- Vsaka skupina OPB ima svojo učilnico (1. skupina - 1. razred, 2. skupina - 2. razred, 3. skupina - 3. razred, 4. skupina - 4. razred in 5. a ter 5. b).
- OPB odhaja na kosilo po vnaprej določenem urniku.
- Učitelji v OPB skrbijo za natančno in dosledno umivanje rok pred in po kosilu.
- Učitelji v OPB poskrbijo, da se skupine ne mešajo med seboj.
- Starši ne vstopajo v šolske prostore. Odhod otroka najjavijo dežurnemu delavcu na vhodu šole ali pokličejo na telefonsko številko, ki je objavljena na vhodu v šolo.
- Učitelj v podaljšanem bivanju po klicu napoti učenca na vhod, kjer ga prevzamejo starši.
- Starši ob čakanju na otroka sledijo označbam ter skrbijo za ohranjanje ustrezne varnostne razdalje.
- Kadar skupina podaljšanega bivanja zapusti šolske prostore in se s skupino odpravi na površino na prostem, o tem obvesti dežurnega učitelja.

ODHOD UČENCEV IZ ŠOLE

Učenci odhajajo domov posamično oziroma tako, da ohranjajo medsebojno razdaljo 1,5–2,0 m. Ob odhodu domov šola zagotovi dežurno osebje na hodnikih in v prostorih z garderobnimi omaricami ter ob izhodu iz šole, da učence opozarja na spoštovanje ukrepov.

POUK ŠPORTA

- Pouk športa poteka v športni dvorani ali športnem parku.
- Učenci od 1. do 5. razreda se preoblačijo v razredih. Pred odhodom v športno dvorano si v učilnici temeljito umijejo roke in v skupini skupaj z učiteljem na ustrezni razdalji odidejo v dvorano. Po končani uri ŠPO se skupaj z učiteljem vrnejo v učilnico, si umijejo roke in se preoblečejo.
- Učenci predmetne stopnje se preoblačijo v garderobi v športni dvorani.
- Učenci predmetne stopnje pridejo v športno dvorano skupaj z učiteljem športa in si pred vstopom v garderobo razkužijo roke.
- Uporabljajo samo eno garderobo, ki jim jo učitelj določi (učenci svojo, učenke svojo).
- Po končani vadbi si učenci razkužijo roke in odidejo v učilnico, učitelj športa (ali učitelj, ki nadomešča) pa poskrbi za razkuževanje garderobe.
- Po vsaki uporabi rekvizitov (po končani vadbi) jih učitelj, ki je vadbo izvajal, razkuži.

DELOVANJE KNJIŽNICE

Knjižnica bo odprta:

ponedeljek	11.00–14.30
torek	12.00–14.30
sreda	7.00–9.30
četrtek	12.00–14.30
petek	7.30–9.30

- Za skupine OPB bodo v knjižnici organizirane dejavnosti po predhodnem dogovoru z učitelji OPB.
- Učenci in zaposleni vstopajo posamezno ob upoštevanju varnostne razdalje.
- Ob vstopu si razkužijo roke.
- Učenci gradivo vračajo v zaboj pred knjižnico, ki je posebej označen.
- Zaboj knjižničarka z uporabo rokavic in zaščitne maske sprotno prazni, gradivo razdolži in ga postavi v karanteno za 3 dni (voziček pri vratih v malo dvorano).
- Izposoja se le predhodno dogovorjeno in naročeno gradivo (učenec počaka, da knjižničarka gradivo poišče in prinese s polic).
- Gradivo si lahko izposodijo učitelji v učilnico in uredijo razredne knjižnice. To gradivo lahko do vračila v knjižnico uporabljajo le učenci istega oddelka in z njim ravnajo po priporočilih in ukrepih za preprečevanje širjenja virusa Covid-19.

- Izvajale se bodo ure KIZ, kjer bodo vsebine povezane z branjem, spodbujanjem branja, informacijsko pismenostjo, strategije za učenje, iskanje informacij, izvajanje bralnih projektov ...
- Ure IKT se bodo izvajale v učilnici posameznega oddelka, v računalniški učilnici (v skupinah do 13 učencev istega oddelka) v knjižnici (v skupinah do 10 otrok istega oddelka), izven šole (na prostem, splošna knjižnica ..., kjer se ravna po ukrepih, določenih za tisti prostor) ali preko IKT orodij (spletna učilnica, videokonferenca, spletna stran šole ...).

DOGODKI, DNEVI DEJAVNOSTI

- Pri udeležbi na dogodkih in dnevih dejavnosti se učenci različnih oddelkov ne mešajo med seboj in je med njimi zagotovljena ustrezna razdalja (1,5 m do 2 m).
- Dnevi dejavnosti se izvajajo v skladu s priporočili NIJZ in CŠOD. Šole v naravi se izvajajo, če so predvidene destinacije varne.

INTERESNE DEJAVNOSTI – OPZ, MPZ

- Pri izvajanju interesni dejavnosti otroškega in mladinskega pevskega zbora se med učenci zagotavlja varnostna razdalja in upošteva vsa priporočila NIJZ.
- Interesna dejavnost se izvaja v šoli. Pouk poteka na stopnišču pred športno dvorano, ki je dobro prezračeno. Učenci prihajajo po hodniku z masko. Na stopnicah so postavljene v ustrezni razdalji blazine, ki jih učitelj pred uporabo in po uporabi razkuži. Ob vstopu si učenec razkuži roke in se posede na izbrano blazino po prej dogovorjenem in predstavljenem sedežnem redu. Učencu po pouku učitelj ponovno razkuži roke.

ŠOLSKI PREVOZI

- Vozni red ostaja zjutraj za prihod v šolo nespremenjen. Učenci imajo na avtobusu maske in poskrbijo za varnostno razdaljo. Za vozače poskrbi dežurni učitelj v varstvu vozačev.
- Odhodi iz šole potekajo po voznem redu:
 - Odhod avtobusa iz šole v smeri Hrastovica, Brezovica – Zabukovje, Log bo ob 13.50.
 - Odhod za smer Trebelno, Lanknice bo ob 14.10.

KOMUNIKACIJA MED ŠOLO IN STARŠI

- Za uspešno sodelovanje je pomembna sprotna in kvalitetna komunikacija med starši in šolo.
- Priporočeno je, da govorilne ure in roditeljski sestanki potekajo na daljavo (po telefonu, preko računalniške oz. video povezave).
- V kolikor sodelovanje s starši poteka v šoli, se lahko izvaja v mali dvorani in ob tem

dosledno zagotavlja vse higienske ukrepe (medsebojna razdalja, uporaba mask, higiena rok...) in se vodi sezname prisotnih.

- Učitelji in drugi strokovni delavci šole so dolžni voditi evidenco prisotnosti staršev za posamezno obliko medsebojnega sodelovanja v »živo«.